

# ET APRÈS LE BAC ?

## L'emploi

- Gestionnaire administratif
- Assistant de gestion
- Employé administratif
- Technicien des services administratifs
- Gestionnaire commercial
- Gestionnaire du personnel

## La poursuite d'études

BTS :

- Gestion de la PME
- Comptabilité et Gestion
- Métiers de l'audiovisuel  
Option Gestion de Production

...

### Les formations du lycée

#### C.A.P.

Esthétique, Cosmétique, Parfumerie

Equipier Polyvalent de Commerce

#### BACCALAURÉAT PROFESSIONNEL

- Esthétique, Cosmétique, Parfumerie

- Métiers du Commerce  
et de la vente A et B

- Coiffure

- Assistance à la Gestion  
des Organisations et de  
leurs Activités

#### BREVET DE TECHNICIEN SUPÉRIEUR

MECP : Métiers de l'Esthétique, Cosmétique, Parfumerie

Option B : Formation-Markes

## LYCÉE POLYVALENT DES MÉTIERS FLORIAN

9bis rue de la Marne 92330 SCEAUX

**Accès :** 10 minutes du RER B stations Bourg-La-Reine  
ou Sceaux

Téléphone : 01.41.87.02.20

Télécopie : 01.46.83.80.85

Messagerie : 0920170k@ac-versailles.fr

www.lyc-florian-sceaux.ac-versailles.fr

## LYCÉE POLYVALENT LYCÉE DES MÉTIERS FLORIAN SCEAUX

Florian

Lycée des métiers Vente & Beauté

**Seconde** Famille des métiers  
de la **Gestion Administration,**  
**Logistique et Transport**

**Première et Terminale**  
**BACCALAURÉAT**  
**PROFESSIONNEL**

**- AGOrA -**

**Assistance à la Gestion**  
**des Organisations et de**  
**leurs Activités**



## Description de l'activité

Le titulaire de ce diplôme intervient comme gestionnaire administratif dans des entreprises commerciales ou industrielles de petite et moyenne taille, des professions libérales, des entreprises artisanales, des associations, des collectivités territoriales, des établissements publics ou des administrations.

## Aptitudes demandées

- Autonomie, adaptabilité,
- Sens des responsabilités,
- Sens du relationnel et de la communication,
- Qualités rédactionnelles et intérêt pour les langues,
- Goût pour l'utilisation des outils bureautiques et numériques

Seconde : Famille des  
Métiers de la Gestion-Administration,  
Logistique, Transport  
Première AGOrA

### ↳ Formation professionnelle :

- Organisée autour de situations comprenant de la gestion, de la communication, de l'administration, de l'économie-droit, de l'informatique...
- Développée autour de situations regroupant les disciplines littéraires (français et langues vivantes) et professionnelles ainsi que dans le cadre de projets concrets avec des partenaires extérieurs en lien avec l'emploi.
- Prévention Santé Environnement
- Economie-Droit

### ↳ Formation générale :

- Français
- Histoire-Géographie et Education civique
- Mathématiques
- Arts appliqués et cultures artistiques
- Langues vivantes (anglais et espagnol)
- Education Physique et Sportive

## Périodes de formation en milieu professionnel (PFMP)

La durée de la formation en milieu professionnel est de **22 semaines** réparties **sur les 3 années de formation**. Elle est **OBLIGATOIRE pour valider le diplôme**.

### Les établissements concernés :

- Entreprises commerciales et industrielles
- Professions libérales
- Entreprises artisanales
- Associations
- Collectivités territoriales
- Etablissements publics
- Administrations